

УТВЕРЖДАЮ
Член Оргкомитета
универсиады «Ломоносов»
Декан Высшей школы бизнеса
Д.э.н., профессор
О.С. Виханский

**РЕГЛАМЕНТ
ПРОВЕДЕНИЯ УНИВЕРСИАДЫ «ЛОМОНОСОВ» по менеджменту,
управлению бизнесом и предпринимательству
по направлениям подготовки (предметной области) МЕНЕДЖМЕНТ**

В 2024/2025 УЧЕБНОМ ГОДУ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Регламент проведения Универсиады «Ломоносов» по Менеджменту (далее – Универсиада) разработан в соответствии с Положением об Универсиаде «Ломоносов» и определяет порядок организации Универсиады, сроки и требования к условиям ее проведения, организационно-методическое обеспечение и механизмы определения победителей и призеров.
- 1.2. Универсиада проводится по менеджменту, управлению бизнесом и предпринимательству
- 1.3. В Универсиаде на добровольной основе принимают участие лица, обучающиеся или закончившие обучение в образовательных организациях высшего образования по образовательным программам бакалавриата, специалитета, а также лица, обучающиеся в зарубежном высшем учебном заведении.
- 1.4. Координатором Универсиады является Высшая школа бизнеса (факультет) Московского государственного университета имени М.В. Ломоносова
- 1.5. Информация о регламенте проведения Универсиады, сроках, составе участников, победителях и призерах размещается на официальном портале Универсиады по адресу <http://universiade.msu.ru>.

2. Условия организации и проведения Универсиады

- 2.1. Универсиада проводится ежегодно в форме интеллектуального соревнования в период с 10 февраля 2025 года по 31 марта 2025 года поэтапно.
- 2.2. Содержание и сложность конкурсных заданий соответствует образовательным программам высшего образования бакалавриата по направления подготовки «Менеджмент».

- 2.3. Проверку работ участников Универсиады выполняет жюри в соответствии с разработанной методикой и критериями оценивания для каждого этапа Универсиады.
- 2.4. Решения жюри Универсиады оформляются протоколом и передаются в Оргкомитет для подготовки приказа об итоговых результатах по каждому этапу.
- 2.5. Организационно-техническое сопровождение мероприятий Универсиады и информационную поддержку участников обеспечивает Координатор.
- 2.6. Универсиада проводится в два этапа:
 - первый этап – отборочный, проводится *заочно в форме тестирования* в период с 10 февраля 2025 года 31 марта 2025 года,
- 2.7. второй этап – заключительный, проводится в очной форме в виде письменной *работы* в Московском государственном университете имени М.В. Ломоносова или на региональных площадках в соответствии с утвержденным графиком.

3. Отборочный этап

- 3.1. Отборочный этап Универсиады проходит в заочной форме с использованием дистанционных образовательных технологий.
- 3.2. Календарь отборочного этапа Универсиады.
 - с 10 февраля 2025 года по 31 марта 2025 года – регистрация участников на портале Универсиады;
 - с 00:00 часов 10 февраля 2025 года до 23:59 часов 31 марта 2025 года – проведение отборочного этапа;
 - с 01 апреля 2025 года по 10 апреля 2025 года – проверка работ участников, публикация на портале Универсиады результатов проверки, проведение апелляций, определение победителей и призеров отборочного этапа, публикация на портале списков победителей и призеров отборочного этапа.
- 3.3. Работы участников отборочного этапа не рецензируются, не копируются, не сканируются и не высылаются участникам или иным заинтересованным лицам.

4. Заключительный этап

- 4.1. К участию в заключительном этапе, минуя отборочный этап Универсиады, допускаются победители и призеры Универсиады по *менеджменту, управлению бизнесом и предпринимательству* предыдущего учебного года, продолжающие обучение в образовательных учреждениях высшего образования.
- 4.2. К участию в заключительном этапе Универсиады допускаются победители и призеры отборочного этапа Универсиады 2024/2025 учебного года.
- 4.3. Регистрация на заключительный (очный) этап Универсиады осуществляется в установленные сроки лично участником по месту ее проведения. Информация о

месте и времени регистрации, а также перечень необходимых документов размещаются на портале Универсиады и интернет-странице Координатора.

- 4.4. Для регистрации иногородних участников (в том числе проживающих в Московской области далее 5-й зоны Московской железной дороги) Координатор выделяет дополнительные часы в день, предшествующий Универсиаде, или непосредственно в день ее проведения. Регистрация участников, проживающих в Москве и Московской области (до 5-й зоны включительно) проводится в установленные сроки в основное время.
- 4.5. Для регистрации участник лично предоставляет следующие документы:
 - 4.5.1. документ, удостоверяющий личность (копия не нужна);
 - 4.5.2. оригинал справки из образовательной организации высшего образования, подтверждающей статус участника (кроме участников, обучающихся в МГУ имени М.В. Ломоносова);
 - 4.5.3. копию диплома или иного документа о высшем образовании, для лиц, закончивших обучение по образовательным программам бакалавриата и специалитета (для подтверждения подлинности копии документа предъявляется его оригинал либо соответствующим образом заверенная копия);
 - 4.5.4. заявление участника (заполняется при регистрации);
 - 4.5.5. согласие участников заключительного этапа на обработку персональных данных;
 - 4.5.6. **страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС).**
- 4.6. В ходе регистрации Координатор выдает участнику Памятку, в которой указаны номер участника, Ф.И.О., дата, время и место проведения Универсиады.
- 4.7. Лист участника Универсиады выдается Координатором участнику под личную подпись.
- 4.8. Лист участника Универсиады (при наличии документа, удостоверяющего личность) служит пропуском на заключительный этап.
- 4.9. Регистрация на заключительный этап Универсиады 2024/2025 учебного года проводится в заочной форме с использованием дистанционных образовательных технологий. Информация о порядке регистрации на заключительный этап в 2024/2025 учебном году, а также перечень необходимых документов размещаются на портале Универсиады и интернет-странице Координатора.
17 апреля 2025 года проведение заключительного индивидуального этапа.

5. Подведение итогов Универсиады

- 5.1. Объявление предварительных результатов (технических баллов) отборочного этапа осуществляется не более чем через две недели после его окончания. Апелляции на результаты проверки отборочного этапа проводятся в соответствии с Положением об апелляции.

- 5.2. После проведения апелляций и утверждения их результатов жюри Универсиады устанавливает итоговые результаты отборочного этапа в форме итогового протокола жюри, утверждаемого Оргкомитетом. Оргкомитет Универсиады составляет окончательные списки победителей и призеров отборочного этапа. Списки победителей и призеров отборочного этапа Универсиады публикуются на портале Универсиады.
- 5.3. Объявление предварительных результатов (технических баллов) заключительного этапа осуществляется не более чем через две недели после его окончания. Апелляции на результаты проверки заключительного этапа проводятся в соответствии с Положением об апелляциях.
- 5.4. После проведения апелляций и утверждения их результатов жюри Универсиады устанавливает итоговые результаты заключительного этапа в форме итогового протокола жюри, утверждаемого Оргкомитетом. Оргкомитет Универсиады составляет списки победителей и призеров Универсиады по менеджменту, управлению бизнесом и предпринимательству. Списки победителей и призеров заключительного этапа Универсиады публикуются на портале Универсиады.
- 5.5. Оргкомитет не осуществляет рассылку результатов Универсиады по электронной почте и индивидуально не информирует участников о результатах каким-либо иным образом.
- 5.6. Информация о дате, месте и времени получения дипломов победителями и призёрами Универсиады размещается на портале Универсиады и интернет-странице Координатора. Оригиналы дипломов победителей и призеров Универсиады вручаются лично участнику или его законному представителю под расписку.
- 5.7. Порядок определения победителей и призёров устанавливается в Положении об Универсиаде «Ломоносов».